



WI-ISI-IT-002-00


วิธีปฏิบัติงาน
เรื่อง
การใช้งานคอมพิวเตอร์

โรงพยาบาลเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี

	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็น	ว.ด.ป.
ผู้จัดทำ	นางสาวชฎารัตน์ วรรณภักดี (คณะกรรมการทีมคุณภาพ/หัวหน้างาน/งาน)		15 พ.ค. 61
ผู้ทบทวน	นายเมธี เบ็ญจวรรณ (ประธานทีมคุณภาพ/หัวหน้ากลุ่มงาน)		15 พ.ค. 61
ผู้อนุมัติ	นายศิลา หลิมเจริญ (ประธานทีมคุณภาพ/หัวหน้ากลุ่มงาน)		15 พ.ค. 61

สำเนาฉบับที่ A(1)

เอกสาร /] ควบคุม] ไม่ควบคุม

	วิธีปฏิบัติงาน			ฉบับที่	A(1)	หน้า 2 จาก 4
	เรื่อง	การใช้งานคอมพิวเตอร์		เลขที่	WI-ISI-IT-002-00	
	ผู้จัดทำ	ศูนย์คอมพิวเตอร์	วันที่เริ่มใช้	15 พ.ค. 2561	ผู้อนุมัติ	นายศิลา หลิมเจริญ

สารบัญ


	หน้า
1) วัตถุประสงค์	3
2) ขอบข่าย	3
3) วิธีปฏิบัติ	3

การควบคุมระบบเอกสารคุณภาพ

ประวัติการแก้ไข

จำนวนทั้งหมด 4 หน้า

ครั้งที่	วันที่ประกาศใช้	รายละเอียด	แผ่นที่
00	15 พ.ค. 2561	ประกาศใช้เอกสารทั้งฉบับ	-

	วิธีปฏิบัติงาน			ฉบับที่	A(1)	หน้า 3 จาก 4
	เรื่อง	การใช้งานคอมพิวเตอร์		เลขที่	WI-ISI-IT-002-00	
	ผู้จัดทำ	ศูนย์คอมพิวเตอร์	วันที่เริ่มใช้	15 พ.ค. 2561	ผู้อนุมัติ	นายศิลา หลิมเจริญ

เอกสารระบบคุณภาพ โรงพยาบาลเชาติชฌกฤ จังหวัดจันทบุรี

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การใช้งานคอมพิวเตอร์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเอกสาร เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถตรวจสอบได้
2. เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการใช้คอมพิวเตอร์ของโรงพยาบาลอย่างถูกต้อง

ขอบข่าย

ใช้สำหรับทุกหน่วยงานในโรงพยาบาลเชาติชฌกฤ

วิธีปฏิบัติ

ระเบียบปฏิบัติการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย และระเบียบการเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายเอกสารฉบับนี้ มีจุดประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ภายใต้การดูแลของศูนย์คอมพิวเตอร์ ซึ่งกล่าวถึงสิทธิหน้าที่ ข้อปฏิบัติของผู้ใช้ระบบ

การใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

1. เครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่ายของโรงพยาบาลเป็นสมบัติของทางราชการ ห้ามผู้ใดเข้าใช้งานโดยมิได้รับอนุญาต
2. ผู้ใช้งานต้องยอมรับอย่างไม่มีเงื่อนไข การรับทราบกฎระเบียบหรือนโยบายต่างๆ ที่โรงพยาบาลกำหนดขึ้น โดยจะอ้างว่าไม่ทราบกฎระเบียบหรือนโยบายของส่วนราชการ มิได้
3. ห้ามผู้ใช้งานปฏิบัติการใด ๆ เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่เป็นการขัดต่อกฎหมาย หรือศีลธรรมอันดีแห่งสาธารณชน โดยผู้ใช้งานรับรองว่าหากมีการกระทำการใดๆ ดังกล่าว ย่อมถือว่าอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของโรงพยาบาล
4. ห้ามผู้ใช้งานทำการใดๆ ที่เข้าข่ายลักษณะเพื่อการค้าหรือการแสวงหาผลกำไรผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์และ เครือข่ายเช่น การประกาศแจ้งความ การซื้อหรือการจำหน่ายสินค้า การนำข้อมูลไปซื้อขาย การรับบริการค้นหาข้อมูลโดยคิดค่าบริการ การให้บริการโฆษณาสินค้าหรือการเปิดบริการอินเทอร์เน็ตแก่บุคคลทั่วไปเพื่อ แสวงหากำไร



วิธีปฏิบัติงาน

ฉบับที่	A(1)	หน้า 4 จาก 4
เลขที่	WI-ISI-IT-002-00	
ผู้อนุมัติ	นายศิลา หลิมเจริญ	

เรื่อง	การใช้งานคอมพิวเตอร์		
ผู้จัดทำ	ศูนย์คอมพิวเตอร์	วันที่เริ่มใช้	15 พ.ค. 2561

5. ผู้ใช้งานจะต้องไม่ละเมิดต่อผู้อื่นกล่าว คือ ผู้ใช้งานจะต้องไม่อ่าน เขียน ลบ เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขใด ๆ ในส่วนที่มีไซของตนโดยไม่ได้รับอนุญาต ทำให้ผู้อื่นเสียหายถือ เป็นการละเมิดสิทธิของผู้อื่นทั้งสิ้น ผู้ใช้งานจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงฝ่ายเดียว โรงพยาบาลไม่มีส่วนร่วมรับผิดชอบความเสียหายดังกล่าว

6. โรงพยาบาลจะไม่ควบคุมเนื้อหาของข้อมูล ข่าวสารที่เก็บ และรับส่งผ่านเข้าออกเครื่องคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน และจะไม่รับประกันในคุณภาพของการเก็บ การรับส่งข้อมูลข่าวสาร และการไม่สามารถใช้งานได้ของระบบบางส่วนหรือทั้งหมด และจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายของการใช้งานอื่นเนื่องมาจากวงจรสื่อสารชำรุด งานแม่เหล็กชำรุด ความล่าช้า แฟ้มข้อมูลหรือจดหมายส่งไปไม่ถึงปลายทางหรือส่งผิดสถานที่ และความผิดพลาดในข้อมูลหรือความเสียหายอันเกิดจากการล่วงละเมิดโดยผู้ใช้งาน อื่นๆ

7. ผู้ใช้งานสัญญาว่าจะปฏิบัติตาม เงื่อนไข/กฎ/ระเบียบ/คำแนะนำที่โรงพยาบาล กำหนดไว้และที่จะกำหนดขึ้นในอนาคตตามความเหมาะสมซึ่งจะมีผลบังคับใช้โดยไม่มี จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า